



Gruppengespräche mit Skype

Gesammelte Erfahrungen von Senioren-Lernen-Online



www.digital-kompass.de

Verbundpartner



Projektpartner



Gefördert durch:



aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages

Gruppengespräche mit Skype

Gesammelte Erfahrungen

Uta Kroppe
Horst Sievert
Version 06.2016

Agenda

1. Grundsätzliches
2. Hard- und Software
3. Erste Schritte
4. Vorbereitungen
5. Internetverbindungen
6. Gespräche
7. Bildschirm übertragen
8. Organisatorisches

1 Grundsätzliches

Oft helfen bei Problemen wenige Hinweise. Diese ersetzen allerdings in einigen Fällen keine detaillierte Hilfe.

- Von **Skype** wird eine umfangreiche Hilfe angeboten, in der nahezu alle im Umgang mit der Software auftretenden Fragen beantwortet werden:

<https://support.skype.com/de/skype/>

Screenshot: [Hilfe von Skype](#)

<https://support.skype.com/de/skype/windows-desktop/>

Screenshot: [Videoleitfäden von Skype](#)

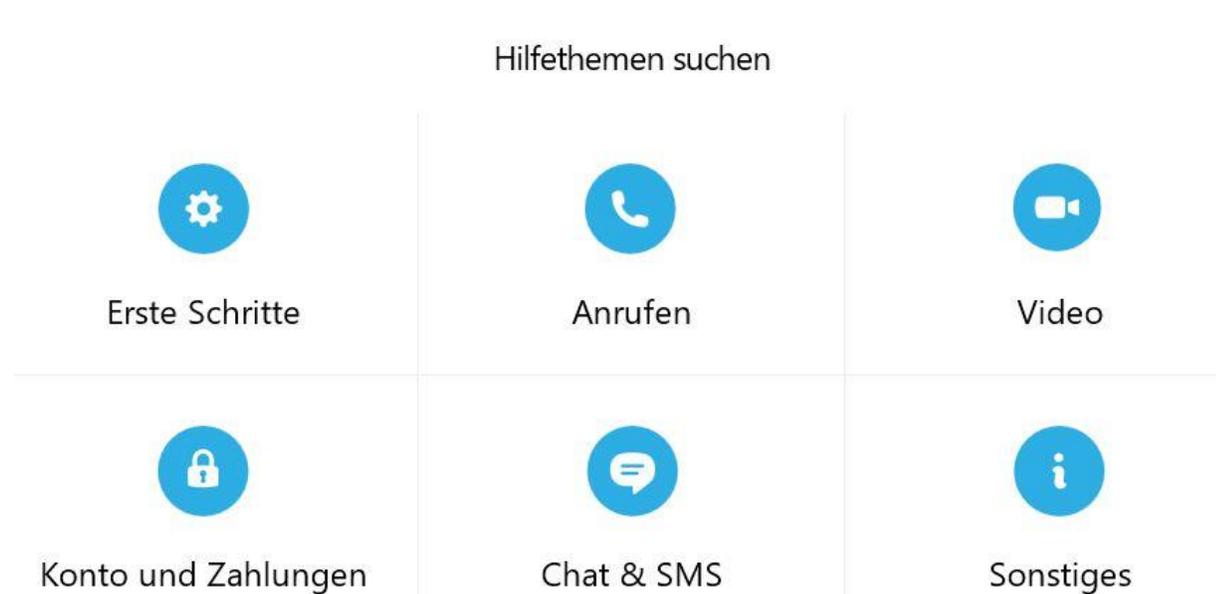
- **Hier** gehen wir von den bei SLO gemachten Erfahrungen mit Skype aus, die wir kurz notiert haben.
- Zum Teil haben wir auch Screenshots (nur für Windows Desktop) und Stichworte zur Hilfe von Skype hinzugefügt.

Beispiel:

Stichwort: Aktualisierung oder **Screenshot** "Bildschirm übertragen".

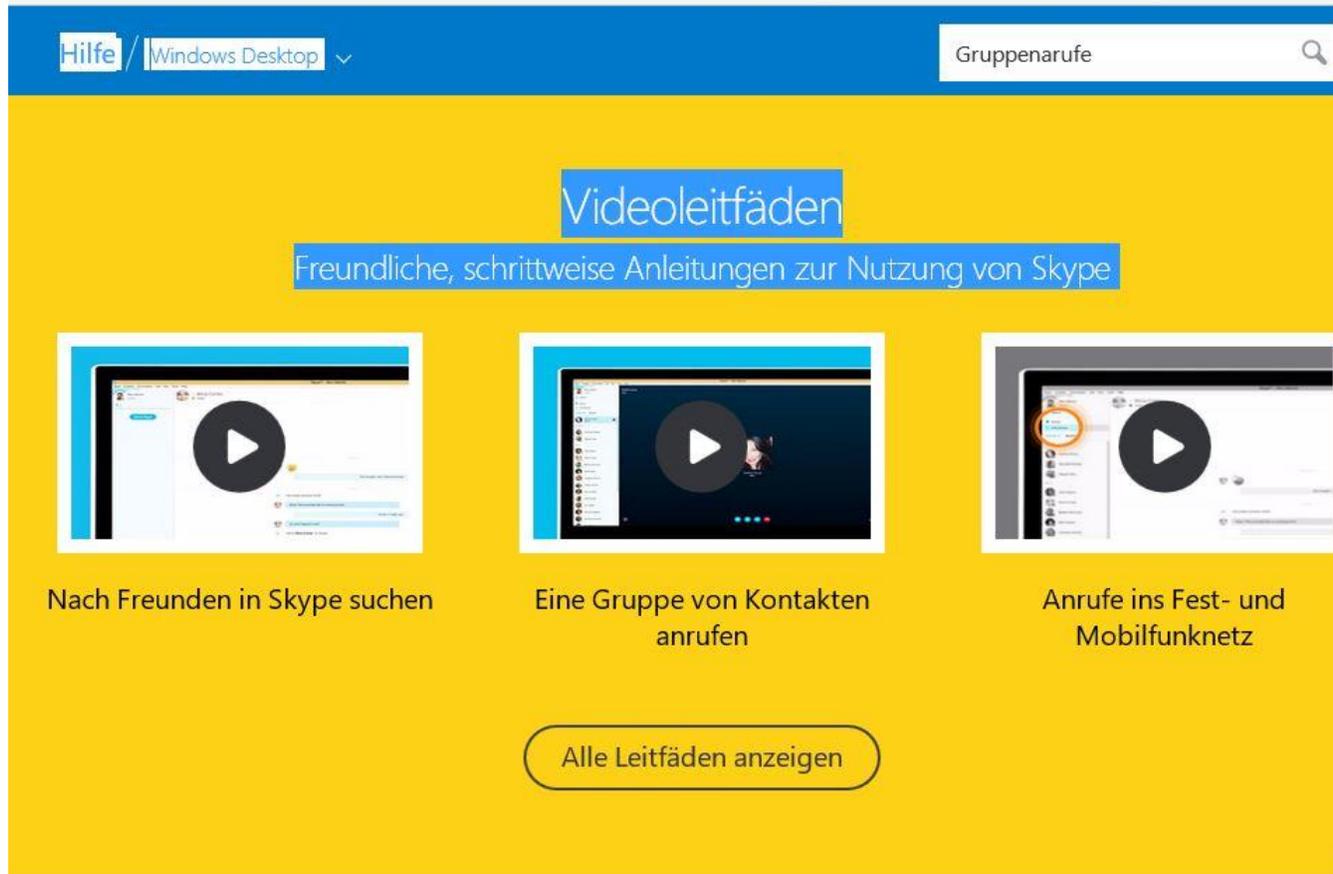
1.1 Hilfe von Skype

<https://support.skype.com/de/skype/>



1.2 Hilfe von Skype

<https://support.skype.com/de/skype/windows-desktop/>



Hilfe / Windows Desktop

Gruppenanrufe

Videoleitfäden

Freundliche, schrittweise Anleitungen zur Nutzung von Skype

Nach Freunden in Skype suchen

Eine Gruppe von Kontakten anrufen

Anrufe ins Fest- und Mobilfunknetz

Alle Leitfäden anzeigen

2 Hard- und Software

Skype wird auf sehr unterschiedlichen Plattformen eingesetzt.

- Die Software für Windows, OS X, Android und iOS ist oft unterschiedlich, daher vor den Gesprächen klären, was genutzt wird und ggf. in Zweittreffen testen.
- Nicht alle Geräte ermöglichen alle Funktionen, z.B. funktioniert die Bildschirmübertragung z.Z. nicht abgehend von Smartphones und Tablets.
- Alle Teilnehmer benötigen auf ihren Geräten die **aktuelle Version** von Skype. **Stichworte: Aktualisierung oder aktualisieren**

3 Erste Schritte

Die Einrichtung von Skype erfolgt fast automatisch.

- Download von Skype für das genutzte Gerät auswählen.
<http://www.skype.com/de/download-skype/skype-for-computer/>
- Den Anweisungen zur Installation von Skype für das gewählte Gerät folgen.

Beispiel für Windows Desktop:

<http://www.skype.com/de/download-skype/skype-for-windows/downloading/>

Screenshot: [Windows Desktop](#)

- Den weiteren Anweisungen folgen.

3.1 Windows Desktop

Einrichten von Skype für Windows Desktop



1. Schritt

Speichern Sie die Skype-Setup-Datei auf Ihrem Computer.



2. Schritt

Suchen Sie nach der Skype-Setup-Datei und doppelklicken Sie darauf. Folgen Sie dann den einfachen Schritten, um die Installation abzuschließen.



3. Schritt

Starten Sie die Skype-Anwendung und melden Sie sich mit Ihrem Skype-Namen und Ihrem Kennwort an.

4 Vorbereitungen

Vor einem Skype-Gespräch sollten ein paar Vorbereitungen vorgenommen werden.

- Jeder Teilnehmer sollte vor dem Gespräch einen Testanruf beim **Skype-Teilnehmer echo123** vornehmen, um dabei seine **Audio-Einstellungen** zu überprüfen.

Stichworte: Testanruf

- Bei Audio- oder Video-Problemen sollte die korrekte Einstellung von Mikrofon, Lautsprecher (oder Headset) und Kamera überprüft werden.

Stichworte: Mikrofon, Kamera, Audioeinstellungen, Videoeinstellungen

5 Internetverbindungen

Erfolgreiche Gruppengespräche mit Skype erfordern gute Internetverbindungen.

- Für Gruppen-Videos sind **gute Internetverbindungen** erforderlich.

Stichwort: Internetbandbreite

- Der **Teilnehmer mit der besten Internetverbindung** sollte einladen!
- Die Teilnehmer können **Bandbreite sparen**, wenn sie ihre Kamera ausschalten, d.h. nur Gruppen-Audios führen.

Stichwort: Kamera

- Keine anderen Aktivitäten auf dem Computer durchführen, z.B. Upload, Download, Software aktualisieren. Auch bei Skype keine Daten übertragen!

6 Gespräche

Gespräche können im Chat, als Audio und als Video geführt werden.

- Raumgeräusche werden mit übertragen, evtl. [Audio stumm](#) schalten.
- [Keine Smartphones](#) neben dem Computer platzieren, denn SIM-Karte verursacht möglicherweise Signalübertragung.
- Besser: [Headset](#) (Mikrofon und Kopfhörer) [nutzen](#), z.B. vom Smartphone, denn die dort installierten Mikrofone verringern Raumgeräusche und Echos.
- Nicht mit mehreren Geräten im selben Raum an einem Gespräch teilnehmen, um [Echos](#) zu [vermeiden](#).
- Keine anderen Telefongespräche annehmen, andere [Telefone stumm](#) schalten!

7 Bildschirm übertragen

Gespräche werden oft erst durch Präsentieren des eigenen Bildschirms interessant.

- Während des Gespräches kann ein Teilnehmer seinen Computer-Bildschirm für alle anderen Teilnehmer übertragen. Dabei sollte bedacht werden, dass bei großem Bildschirme ein großes Datenvolumen zu übertragen ist.

Stichwort: [Bildschirm übertragen](#)

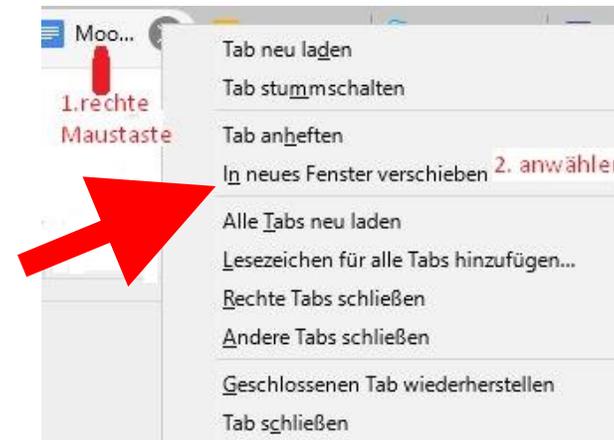
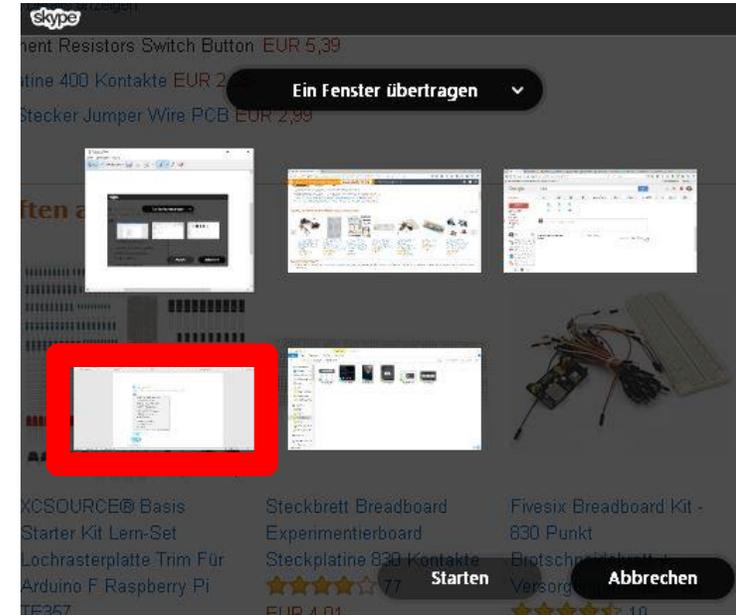
- Vorab die Dokumente - [Bilder oder Texte](#) - für die Bildschirmübertragung in einem [besonderen Fenster](#) auf dem Computer öffnen.

Screenshot: [Dateien im Fenster öffnen](#)

- Links zu [Audios und Videos](#) vorbereiten und im [Chat](#) angeben, da keine Übertragung in Skype möglich.

7.1 Dateien im Fenster öffnen

- 1:
Vor der Übertragung ist **jede Datei** in einem **gesonderten Fenster** zu öffnen. Fensterbreite maximal Breite eines **10 Zoll Tablets**.
- 2:
Inhalt eines **Browsertabs** vorher in einem neuen Fenster öffnen.
- 3:
Zur Übertragung **nur ein Fenster** auswählen. Nicht den ganzen Bildschirm übertragen!



8 Organisatorisches

Auch für Gruppengespräche ist ein Minimum an Organisation hilfreich.

- Gruppengespräche über Skype erfordern eine **Moderation**, um z.B. die Tagesordnung vorab zu senden und eine Redeliste zu führen.
- Die Teilnehmer sollten vorab untereinander **Kontakt bei Skype** ausgetauscht haben.

Stichwort: Kontakte

- Die Teilnehmer nehmen nur die Gespräche des **Einladenden** an und rufen nicht selbst an! Sie können aber vorher im Textchat kommunizieren.
- Vorab einen Teilnehmer bestimmen, der erneut einladen kann, falls es Störungen gibt.

9 Autorenteam

Uta Krobe
24147 Kiel
@krobe2405

Horst Sievert
24119 Kronshagen
@hosi1709

Senioren-Lernen-
Online



Digital-Kompass
BAGSO Service Gesellschaft
Hans-Böckler-Straße 3
53225 Bonn

info@digital-kompass.de

www.digital-kompass.de

Verbundpartner



Projektpartner



Gefördert durch:



aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages